

Das Faserinstitut Bremen e.V. löst Forschungs- und Entwicklungsaufgaben auf den Gebieten der Herstellung, Charakterisierung und Anwendung von Fasern, technischen Textilien und Faserverbundwerkstoffen. Heute arbeiten am Institut rd. 65 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in der Forschung, Lehre sowie an Industrieaufträgen.

Unsere Administration bildet das kaufmännische Herz unserer Forschungsaktivitäten. Die termingerechte Bearbeitung der Zahlungsströme von Kunden, an Mitarbeiter und Geschäftspartner steht dabei im Zentrum. Die internen und externen Berichterstattungen runden die Tätigkeiten ab.

Wir suchen zur Verstärkung unserer Administration auf dem Campus der Universität Bremen zum nächstmöglichen Zeitpunkt bei voller Arbeitszeit einen

## Finanzbuchhalter/in als Verwaltungsmitarbeiter/in m/w/d

### Ihr Aufgabengebiet:

- Laufende Buchhaltung:
  - Prüfen aller Eingangsbelege
  - Kontierung für Finanzbuchhaltung und Kostenrechnung
  - Erfassung der Belege (DATEV gestütztes System mit Dokumentenmanagement)
  - Zahlbarmachung in DATEV; Pflege der Debitoren-/Kreditoren-Stammdaten
  - Pflege der Daten des Anlagevermögens
  - Mitarbeit am Jahresabschluss
- Bearbeitung der Arbeitszeitznachweise / Fehlzeitenmeldungen:
  - Übertragung der Daten und Abgleich mit Betriebsvereinbarungen und Tarifvertrag
- Allgemeine Verwaltung:
  - Vertragsdokumentation: Mieten, Telefone, Mitgliedschaften u.ä.
  - Bearbeitung von statistischen Meldungen

### Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Finanzbuchhalter, Steuerfachgehilfe bzw. vergleichbare Qualifikation
- Fundierte Kenntnisse im Umsatzsteuerrecht
- Erfahrungen mit DATEV- und MS-Office-Programmen, insb. Tabellenkalkulation
- eine selbständige, termintreue und kommunikative Arbeitsweise
- Englische Sprachkenntnisse

### Was wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgabe
- einen familienfreundlichen Arbeitsplatz
- die Chance in das Thema Abrechnung von öffentlich geförderten Forschungsprojekten hineinzuwachsen
- die Möglichkeit sich persönlich und fachlich weiterzuentwickeln

Die Stelle ist auf zunächst zwei Jahre befristet; eine langfristige Beschäftigung wird angestrebt. Die Vergütung und sozialen Leistungen (u.a. Altersvorsorge bei der VBL) erfolgen nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder in der für das Land Bremen geltenden Fassung in der Entgeltgruppe 08.

Das Faserinstitut Bremen e.V. beabsichtigt, den Anteil von Frauen im Wissenschaftsbereich zu erhöhen und fordert deshalb Frauen ausdrücklich auf, sich zu bewerben. Schwerbehinderten Bewerberinnen und Bewerbern wird bei im Wesentlichen gleicher fachlicher und persönlicher Eignung der Vorrang gegeben.

Wir freuen uns auf Sie und bitten um Ihre Bewerbung als pdf-Datei unter der Kennziffer **AD202301** bis zum **16. April 2023**.

FASERINSTITUT BREMEN e.V.  
Prof. Dr. Ing. Axel S. Herrmann  
Am Biologischen Garten 2, IW3  
28359 Bremen  
[sekretariat@faserinstitut.de](mailto:sekretariat@faserinstitut.de)

AUSGEZEICHNET  
FAMILIEN  
FREUNDLICH  
UNTERNEHMEN IM LAND BREMEN

